

Unser Mandant ist ein erfolgreicher Anbieter im Bereich des Netzausbaus und des Netzbetriebs. Das Unternehmen versorgt eine große Zahl von Haushalten mit Energie. Außerdem sorgt es für den stetigen Ausbau der Netze, um auch zukünftigen Herausforderungen gewachsen zu sein. Es wird dabei auf den Einsatz intelligenter Netztechnologien, innovatives Denken und gemeinschaftliches Arbeiten gesetzt.

Im Rahmen des weiteren Wachstums des Unternehmens suchen wir aktuell in direkter Vermittlung am Standort in Dortmund Sie als

Experte für proaktives digitales Dokumentenmanagement (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Zentrale Verantwortung für die Einführung, Weiterentwicklung und Umsetzung von Prozessen und Strukturen im Dokumentenmanagement
- Überwachung und Anpassung von Richtlinien und Vorgaben in diesem Bereich
- Sicherstellen und Fördern des Einsatzes von digitalen Methoden und Werkzeugen
- Betreuung und Unterstützung der Kollegen beim Dokumentenmanagement
- Pflege der Fileserver, SharePoint-Anwendungen und Projekträume
- Unternehmensweite Qualitätssicherung und Unterstützung aller Organisationseinheiten im Dokumentenmanagement

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes technisches oder naturwissenschaftliches Studium oder vergleichbar
- Relevante Berufserfahrung im digitalen Dokumentenmanagement idealerweise mit Bezug auf Großprojekte im Tiefbau, Hochbau oder Anlagenbau
- Sehr gutes IT-Verständnis mit umfassenden Kenntnissen der Microsoft-Produkte Office, Sharepoint und Teams (Erfahrung in der Anwendung von Thinkproject oder BIM360 Docs wünschenswert)
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und der englischen Sprache

Unser Angebot:

- Die Möglichkeit in einem hochattraktiven Wachstumsmarkt die Entwicklung eines modernen Unternehmens zu unterstützen
- Arbeiten mit Eigenverantwortung und Gestaltungsfreiheit
- Langfristige Planbarkeit und Sicherheit in einem für die nächsten Jahrzehnte gut aufgestellten Unternehmen
- Sichere und frei planbare Arbeitszeiten für eine gute Work-Life-Balance
- Eine Vergütung oberhalb des Branchenschnitts
- Die Freude an der Arbeit, die durch ein gemeinschaftlich denkendes und arbeitendes Unternehmen entsteht

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe zu Gehaltswunsch und Verfügbarkeit, bitte ausschließlich per Mail an: kontakt@gese-cie.com
Für Fragen steht Ihnen unser Herr Sebastian Wolf gerne unter Tel. 040 22 660 222 zur Verfügung.